RegioneLombardia

Regione Lombardia - Giunta
DIREZIONE GENERALE WELFARE

Piazza Città di Lombardia n.1
20124 Milano

Tel 02 6765.1

www.regione.lombardia.it
welfare@pec.regione.lombardia.it

Protocollo G1.2018.0008268 del 01/03/2018

AL DIRETTORE GENERALE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

Dott.ssa Delia Campanelli
Email: drlo@postacert.istruzione.it

AI DIRETTORI GENERALI ATS LOMBARDIA

AI DIRETTORI GENERALI ASST LOMBARDIA

AI COMUNI LOMBARDI

LORO SEDI

Oggetto : Circolare 2166 del 27/02/2018 Ministero della Salute e Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, "Indicazioni operative per l'attuazione dell'articolo 18-ter del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 2017, n.172, e per l'attuazione dell'articolo 3 del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni, dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, per gli anni scolastici-calendari annuali 2017/2018 e 2018/2019",

In relazione alla Circolare in oggetto pervenuta in data 28 febbraio u.s. e recante tempi ristretti di applicazione, si informa che Regione Lombardia intende attivare la modalità di scambio delle informazioni con la trasmissione degli elenchi degli iscritti da parte delle scuole alle ATS di competenza **a partire dall'anno scolastico 2018-2019**.

Come indicato, entro il 10 marzo 2018 i Dirigenti Scolastici e i Responsabili dei Servizi Educativi invieranno gli elenchi degli iscritti secondo la modalità 1 descritta nell'allegato A della medesima circolare. A tal fine si trasmette l'elenco dei comuni afferenti territorialmente alle diverse ATS e gli indirizzi di posta PEC delle stesse.
Non verranno presi in carico elenchi in formato e contenuto informativo differenti da quelli indicati in circolare.

Per **l'anno scolastico 2017-2018** Regione Lombardia, considerata la disponibilità a scaricare direttamente dal FSE attestazione della vaccinazioni eseguite da consegnare in sostituzione della autocertificazione, le disposizioni date ai centri vaccinali di procedere a fissare gli appuntamenti richiesti per i cicli vaccinali incompleti e le scadenze ravvicinate sia per le dirigenze scolastiche sia per i centri vaccinali, intende non avvalersi della procedura di scambio elenchi.
Si rimanda pertanto al punto 1.1 della Circolare ribadendo che:

- i genitori/tutori dei minori per i quali è stata presentata autocertificazione, entro il 10 marzo 2018 sono tenuti a consegnare alla direzione didattica il certificato vaccinale o analogo documento previsto dalla normativa;
- coloro che hanno consegnato attestazione di richiesta di appuntamento per effettuare le vaccinazioni mancanti dovranno dare prova, con documentazione rilasciata dal centro vaccinale, "che la somministrazione di queste ultime sia stata fissata successivamente alla predetta data" (10 marzo);
- in caso di richiesta di appuntamento non evasa o comunicata solo nelle vie brevi (telefono) il genitore dovrà sollecitare il centro vaccinale richiedendo la consegna di appuntamento scritto.

Si chiede a codesti spettabili Enti ed Istituzioni di darne adeguata diffusione a Dirigenti e Responsabili interessati.

Ringraziando per la collaborazione si inviano cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

GIOVANNI DAVERIO

Allegati:
File nota Ministero.pdf
File All. A.pdf
File comuni ATS riforma.xls

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.

Responsabile del procedimento: MARIA GRAMEGNA Tel. 02/6765.3118